



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้คณาจารย์ลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ทางราชการ
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการอนุญาตให้คณาจารย์ลาหยุด
เพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการหรือปฏิบัติงานตามโครงการแลกเปลี่ยนคณาจารย์ระหว่างสถาบันอุดมศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ
พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษาลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๖ และข้อ ๔๑ วรรคสอง
แห่งข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับ
มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ในการประชุมครั้งที่พิเศษ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่
๒๓ กันยายน ๒๕๖๒ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิจึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วย
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้คณาจารย์ลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“คณาจารย์” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงาน
มหาวิทยาลัยในสังกัดมหาวิทยาลัย ซึ่งดำรงตำแหน่งวิชาการ ทำหน้าที่สอนและวิจัยเป็นการประจำ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการที่
เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะซึ่งทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“การเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ” หมายความว่า การดำเนินการหรือร่วมดำเนินการใดๆ อันจะมีผลให้เกิดความรู้ทางวิชาการเพิ่มขึ้น และหมายความรวมถึงการดำเนินการวิจัย หรือร่วมวิจัย และการแต่งหรือเรียบเรียงตำราทางวิชาการด้วย

“การแต่งหรือเรียบเรียงตำราทางวิชาการ” หมายความว่า การแต่งตำราทางวิชาการ การเรียบเรียงตำราทางวิชาการ การแต่งหนังสือ การเรียบเรียงหนังสือ

“การปฏิบัติงานตามโครงการแลกเปลี่ยนคณาจารย์ระหว่างสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า การไปสอนหรือบรรยายหรือทำการวิจัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระดับมหาวิทยาลัยร่วมกับมหาวิทยาลัย

“โครงการ” หมายความว่า โครงการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

“โครงการแลกเปลี่ยน” หมายความว่า โครงการแลกเปลี่ยนคณาจารย์ระหว่างสถาบันอุดมศึกษา ตามระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ทางราชการ และให้หมายความรวมถึงโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับภาครัฐและเอกชนทั้งในประเทศและต่างประเทศด้วย

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด เพื่อวางหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด เว้นแต่อธิการบดีเห็นว่าปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ควรนำเข้าสู่การพิจารณาของ ก.บ.ม. ให้นำเสนอ ก.บ.ม. เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีหรือ ก.บ.ม. แล้วแต่กรณีให้ถือเป็นที่สุด

ในกรณีที่ข้อบังคับนี้ไม่ได้กำหนดไว้ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของสภามหาวิทยาลัยให้เป็นที่สิ้นสุด

หมวด ๑

การลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

ข้อ ๕ ลักษณะของการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ครอบคลุมลักษณะงานดังนี้

(๑) การวิจัย

(๒) การแต่งหรือเรียบเรียงตำราทางวิชาการ

(๓) การไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการอย่างอื่น ซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก

อธิการบดี

ข้อ ๖ การลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อการสอน การวิจัย หรือเพื่อประโยชน์ทางวิชาการของมหาวิทยาลัยอย่างแท้จริง โดยอาจเป็นการปฏิบัติงานภายในประเทศ หรือต่างประเทศก็ได้ แต่จะต้องไม่ทำให้เกิดผลกระทบต่อความเสียหายแก่ภารกิจของมหาวิทยาลัย

การปฏิบัติงานในลักษณะใดเป็นการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการหรือไม่ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย

ข้อ ๗ จำนวนของคณาจารย์ที่จะได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ เมื่อรวมกันแล้วจะต้องไม่เกินร้อยละสิบของจำนวนคณาจารย์ที่ปฏิบัติงานอยู่ในขณะที่พิจารณา ทั้งนี้ หากมีทัศนียมให้นับเป็นหนึ่งคน

ข้อ ๘ ผู้ที่จะลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) เป็นคณาจารย์ และปฏิบัติราชการด้วยดี มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย

(๒) เป็นคณาจารย์มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหกปี นับถึงวันยื่นคำขอลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ แต่มีให้นับระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อ ศึกษาดูงาน ฝึกอบรม หรือการไปปฏิบัติการวิจัย หรือลาหยุดราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตามโครงการเข้าด้วย ทั้งนี้ ให้นับเวลาราชการที่ต่อเนื่องกันในตำแหน่งดังกล่าวในสถาบันอุดมศึกษาอื่นของรัฐหรือสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐเข้าด้วย แต่ต้องไม่เกินสามปี

(๓) ในกรณีเคยได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามข้อ ๕ (๑) หรือ (๒) จะต้องมีเวลาปฏิบัติงานต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่าหกปีนับแต่วันที่กลับจากการลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

(๔) ในกรณีเคยได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามข้อ ๕ (๓) จะต้องมีเวลาปฏิบัติงานต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่าสามปีนับแต่วันที่กลับจากการลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

(๕) เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการแล้ว ต้องมีเวลากลับมาปฏิบัติราชการเพื่อชดใช้เวลาตามสัญญาก่อนครบระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง หรือครบก่อนเกษียณอายุราชการ แล้วแต่กรณี ซึ่งการชดใช้นี้ให้รวมถึงการปฏิบัติราชการชดใช้การลาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย หรือลาหยุดราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตามโครงการที่ค้างอยู่ด้วย

ข้อ ๙ ระยะเวลาในการให้ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

(๑) การลาตามข้อ ๕ (๑) หรือ (๒) ให้กระทำได้ในระยะเวลาคราวละไม่เกินสิบสองเดือน

(๒) การลาตามข้อ ๕ (๓) ให้กระทำได้ในระยะเวลาคราวละไม่เกินหกเดือน

ข้อ ๑๐ คณาจารย์ผู้ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการให้มีสิทธิในการรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน หรือค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในระหว่างการลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการเท่านั้น โดยมีสิทธิได้รับการปรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนประจำปีตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนของมหาวิทยาลัย หากมีค่าใช้จ่ายอื่นใดในระหว่างการลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่คณาจารย์ที่ได้รับอนุญาตให้ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการก็ได้ ทั้งนี้ การจ่ายเงินอุดหนุนดังกล่าวให้คำนึงถึงเงินหรือประโยชน์อื่นใดที่ผู้นั้นได้รับจากแหล่งอื่นประกอบด้วย

ข้อ ๑๑ การดำเนินการเพื่อลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ยื่นแบบและโครงการที่ใช้ในการเสนอขออนุมัติลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต่อหัวหน้าสาขาวิชาและคณบดีตามลำดับ ทั้งนี้จะต้องยื่นล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหกเดือน

(๒) ให้คณบดีเสนอเรื่องพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณากลับกรองความเหมาะสมของข้อเสนอโครงการ ระยะเวลา และแผนการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงหลักการตามข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๗ เพื่อเสนอต่ออธิการบดี

(๓) เมื่ออธิการบดีอนุมัติ ให้มหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้คณาจารย์ผู้นั้นลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามระยะเวลาและเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๒ คณาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการจะต้องไม่มีชั่วโมงสอนทั้งภาคปกติและภาคนอกเวลาราชการในมหาวิทยาลัยในระหว่างที่ไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๑๓ คณาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการต้องทำสัญญาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๔ คณาจารย์ที่ไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ต้องปฏิบัติดังนี้

(๑) การรายงานผลงานความก้าวหน้าของการลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

ในกรณีที่คณาจารย์ลาตามข้อ ๕ (๑) หรือ (๒) ให้รายงานความก้าวหน้าทุกๆ สามเดือน นับตั้งแต่วันเริ่มโครงการ เสนอต่อหัวหน้าสาขาวิชา เพื่อเสนอต่อคณบดี และเมื่อโครงการสำเร็จบริบูรณ์ ให้ส่งผลงานต่อหัวหน้าสาขาวิชา เพื่อเสนอต่อคณบดี ภายในหนึ่งเดือน นับจากวันที่กลับมาปฏิบัติราชการ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการประเมินผลโครงการนั้น แล้วเสนออธิการบดีเพื่อทราบ

ในกรณีที่คณาจารย์ลา ตามข้อ ๕ (๓) ให้รายงานความก้าวหน้าทุกๆ หนึ่งเดือนนับตั้งแต่วันเริ่มโครงการ เสนอต่อหัวหน้าสาขาวิชา เพื่อเสนอต่อคณบดี และเมื่อโครงการสำเร็จบริบูรณ์ให้ส่งผลงานต่อหัวหน้าสาขาวิชา เพื่อเสนอต่อคณบดี ภายในหนึ่งเดือน นับจากวันที่กลับมาปฏิบัติราชการ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการประเมินผลโครงการนั้น แล้วเสนออธิการบดีเพื่อทราบ

(๒) ในกรณีที่คณบดีได้รับการรายงานความก้าวหน้าไม่เป็นไปตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ ให้รายงานอธิการบดีทันที โดยอธิการบดีอาจพิจารณาให้คณาจารย์ผู้นั้นปรับโครงการ หรือแผนการปฏิบัติงาน หรืออาจสั่งให้คณาจารย์ผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติงานตามปกติก็ได้

(๓) ให้มหาวิทยาลัยสรุปรายงานพร้อมทั้งผลการลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการของคณาจารย์ในมหาวิทยาลัย ให้สภามหาวิทยาลัยทราบทุกสิ้นปีการศึกษา

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่คณาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ไม่สามารถดำเนินการตามโครงการด้วยเหตุผลใดๆ ก็ตาม ให้รีบรายงานต่อหัวหน้าสาขาวิชา เพื่อเสนอต่อคณบดี เพื่อขออนุมัติกลับมาปฏิบัติราชการทันที

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่คณาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งของข้อบังคับนี้ หรือผลการประเมินตามข้อ ๑๔ (๑) ไม่เป็นไปตามข้อ ๖ วรรคหนึ่ง หรือกรณีให้อธิการบดีมีคำสั่งให้คณาจารย์ผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติงานตามข้อ ๑๔ (๒) หรือในกรณีโครงการสิ้นสุดแต่ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ให้อธิการบดีมีคำสั่งอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

(๑) สั่งให้กลับเข้าปฏิบัติราชการ

(๒) ตัดสิทธิไม่ให้ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ เป็นเวลาอย่างน้อย ๕ ปี

(๓) ไม่พิจารณาความดีความชอบประจำปี

(๔) ลงโทษทางวินัย

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่คณาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ไม่กลับมาปฏิบัติราชการตามสัญญา ต้องชดใช้เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน รวมทั้งเงินอื่นใดที่ได้รับจากทางราชการในระหว่างเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการนั้น คืนให้แก่มหาวิทยาลัยทั้งหมดและต้องชดใช้เงินเป็นเบี้ยปรับให้แก่มหาวิทยาลัยอีกเป็นจำนวนหนึ่งเท่าของจำนวนเงินที่ต้องชดใช้คืนดังกล่าว

หมวด ๒

การลาหยุดราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตามโครงการแลกเปลี่ยน

ข้อ ๑๘ ผู้ที่จะลาหยุดราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตามโครงการแลกเปลี่ยน ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) เป็นคณาจารย์ และปฏิบัติราชการด้วยดี มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย

(๒) เป็นคณาจารย์มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าห้าปี นับถึงวันยื่นคำขอลาหยุดราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตามโครงการแลกเปลี่ยน แต่มิให้นับระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อ ศึกษาดูงาน ฝึกอบรม หรือการไปปฏิบัติกรวิจัย หรือลาหยุดราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตามโครงการแลกเปลี่ยนเข้าด้วย ทั้งนี้ ให้นับเวลาราชการที่ต่อเนื่องกันในตำแหน่งดังกล่าวในสถาบันอุดมศึกษาอื่นของรัฐหรือสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐเข้าด้วย แต่ต้องไม่เกินสามปี

(๓) ในกรณีเคยได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามข้อ ๕ (๑) หรือ (๒) หรือเคยได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตามโครงการแลกเปลี่ยนแล้ว จะต้องใช้เวลาปฏิบัติงานต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่าหกปีนับแต่วันที่กลับจากการลาหยุดราชการเพื่อการนั้นแล้วแต่กรณี

(๔) ในกรณีเคยได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามข้อ ๕ (๓) จะต้องใช้เวลาปฏิบัติงานต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่าสามปีนับแต่วันที่กลับจากการลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

(๕) เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานตามโครงการแลกเปลี่ยนแล้ว ต้องมีเวลากลับมาปฏิบัติราชการเพื่อชดใช้เวลาตามสัญญาก่อนครบระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง หรือครบก่อนเกษียณอายุราชการ แล้วแต่กรณี ซึ่งการชดใช้นี้ให้รวมถึงการปฏิบัติราชการชดใช้การลาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย หรือลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการที่ค้างอยู่ด้วย

ข้อ ๑๙ การลาหยุดราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตามโครงการแลกเปลี่ยนให้กระทำได้คราวละไม่เกินหนึ่งปี

ข้อ ๒๐ การลาหยุดราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตามโครงการแลกเปลี่ยนจะต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องเป็นโครงการแลกเปลี่ยนที่มีข้อตกลงล่วงหน้าร่วมกันเกี่ยวกับเรื่องความร่วมมือด้านการสอนหรือวิจัยระหว่างสถาบันอื่นกับมหาวิทยาลัยทั้งสองฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีรายละเอียดดังนี้

(ก) วัตถุประสงค์ แผนงาน โครงการที่จะให้คณาจารย์ไปปฏิบัติงาน ขอบเขตของงาน ระยะเวลา และแผนการปฏิบัติงาน

(ข) การประเมินผลการปฏิบัติราชการต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.อ. กำหนด หรือตามที่มหาวิทยาลัย และสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ไปปฏิบัติงานตกลงกัน โดยให้มหาวิทยาลัย เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ และสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ไปปฏิบัติงานเป็นผู้ให้ข้อมูลและความเห็น ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

(ค) ค่าตอบแทน สวัสดิการ สิทธิประโยชน์อื่นที่จะได้รับจากมหาวิทยาลัยและจาก สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ไปปฏิบัติงาน ต้องไม่ได้รับซ้ำซ้อน

(๒) การลาหยุดราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตามโครงการแลกเปลี่ยนให้ถือว่าเป็นการ ไปปฏิบัติราชการ แต่ไม่มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก จากเงินงบประมาณแผ่นดิน ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเงินเพิ่มพิเศษ สำหรับคณาจารย์ที่มีตำแหน่งหน้าที่ประจำอยู่ในต่างประเทศ ยกเว้นเงินสนับสนุนโครงการแลกเปลี่ยน คณาจารย์จากเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ข้อ ๒๑ ให้คณะต้นสังกัดของคณาจารย์ที่ลาหยุดราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตาม โครงการแลกเปลี่ยนจัดส่งโครงการตามข้อ ๒๐ (๑) พร้อมทั้งเหตุผลและความจำเป็นในการปฏิบัติงาน ตามโครงการให้มหาวิทยาลัยเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๒๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้คณาจารย์ลาหยุดราชการเพื่อไปปฏิบัติงาน ตามโครงการแลกเปลี่ยน

ข้อ ๒๓ ให้คณาจารย์ที่ลาหยุดราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตามโครงการแลกเปลี่ยนรายงาน ผลการปฏิบัติงานทุกๆ สามเดือน นับตั้งแต่วันเริ่มโครงการ และรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานภายใน ระยะเวลาสามสัปดาห์นับแต่วันที่กลับมาปฏิบัติราชการตามปกติ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการประเมินผลการ ปฏิบัติงานตามโครงการนั้น แล้วเสนออธิการบดีเพื่อทราบ

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่คณาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตาม โครงการแลกเปลี่ยน ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งของข้อบังคับ หรือผลการประเมินตามข้อ ๒๓ ไม่เป็นไปตามโครงการ ให้อธิการบดีมีคำสั่งอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

(๑) สั่งให้กลับเข้าปฏิบัติราชการประจำ

(๒) ตัดสิทธิไม่ให้ลาหยุดราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตามโครงการอีกต่อไป เป็นเวลา อย่างน้อย ๕ ปี

(๓) ไม่พิจารณาความดีความชอบประจำปี

(๔) ลงโทษทางวินัย

ข้อ ๒๕ คณาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตามโครงการแลกเปลี่ยนต้องทำสัญญาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๖ ในกรณีที่คณาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตามโครงการแลกเปลี่ยน ไม่กลับมาปฏิบัติราชการตามสัญญา ต้องชดใช้เงินเดือนรวมทั้งเงินอื่นใดที่ได้รับจากทางราชการ ในระหว่างเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตามโครงการนั้นคืนให้แก่มหาวิทยาลัยทั้งหมดและต้องชดใช้เงินเป็นเบี้ยปรับให้แก่มหาวิทยาลัยอีกเป็นจำนวนหนึ่งเท่าของจำนวนเงินที่ต้องชดใช้คืนดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์พิเศษชัยสิทธิ์ ตราชูธรรม)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ